

**Vous souhaitez participer à NetManagers 2018, remplissez et envoyez par email ce formulaire d'inscription dûment rempli : daniel@eventiz.biz**

NOM : ..... PRENOM : .....

SOCIETE : ..... FONCTION : .....

ADRESSE : ..... CODE POSTAL : ..... VILLE : .....

E-MAIL : ..... TEL : ..... PORTABLE : .....

### Forfait Participant Libre –Business Class

<b>Prix par personne</b>	Hors Taxes	<b>7 000 €</b>
--------------------------	------------	----------------

Inscription jusqu'à 4 personnes. **Cochez le nombre de participant souhaité :**

- 1 personne
  2 personnes
  3 personnes
  4 personnes

NOM : ..... PRENOM : ..... E-MAIL : .....

NOM : ..... PRENOM : ..... E-MAIL : .....

NOM : ..... PRENOM : ..... E-MAIL : .....

NOM : ..... PRENOM : ..... E-MAIL : .....

#### Ce prix comprend :

- Transports en **Business Class** A/R
- Transferts aéroport/hôtel/aéroport
- Hébergement en chambre individuelle, Restauration
- Participation à l'événement et aux conférences
- Activités et visites liées à l'opération
- Documentation netManagers™

**Inscription sous réserve de disponibilités - Nombre de participants limité.**

**Conditions de paiement :** Les règlements seront à effectuer à réception de facture par virement (RIB sur la facture envoyée) ou chèque à l'ordre de : **EVENTIZ MEDIA GROUP SAS** / Coordonnées de facturation (si différente de votre adresse)

SOCIETE : .....

ADRESSE : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : ..... PAYS : .....

Nom : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Signature :

Cachet de votre société (obligatoire)

Complétez le formulaire d'inscription et retournez-le accompagné de votre règlement à :

**EVENTIZ MEDIA GROUP – 20, RUE DE LA BANQUE – 75002 PARIS**

Les formulaires d'inscription devront impérativement être accompagnés de la totalité du règlement. Dès confirmation de votre inscription et de votre paiement, nous vous ferons parvenir une facture aux coordonnées indiquées sur le formulaire.

Les pénalités en cas de désistement sont les suivantes :

- De la signature du bon de commande à 60 jours avant l'opération : 30% du montant total facturé ;
- Entre 60 et 30 jours avant l'opération : 50% du montant total facturé ;
- A moins de 30 jours de l'opération : 100% du montant total facturé.

En cas d'annulation, les participants ont la possibilité de se faire remplacer. Toutefois, afin de maintenir une certaine cohésion au sein de l'événement, les organisateurs conservent un droit de regard quant à l'homogénéité des Participants. Les organisateurs pourront ainsi refuser un remplacement et faire appliquer de plein droit les conditions d'annulation sus citées.

En cas de raisons majeures, imprévisibles ou économiques, les organisateurs se réservent le droit de modifier tout ou partie, voire d'annuler le programme au cas où les conférences ne pourraient avoir lieu. Dans ce cas, les bons de commande seront annulés et les sommes versées seront réparties entre les participants, après paiement de l'ensemble des dépenses engagées, au prorata des sommes versées par chacun d'entre eux.

## LES TARIFS COMPRENNENT

### Forfait « Participant Libre »

Le forfait comprend : sur une base de 4 jours/3 nuits, le vol en Business class, l'hébergement sur une base 'chambre individuelle', formule 'All inclusive', la participation à l'événement dans son intégralité pour une personne, le transport et les transferts, la participation aux conférences et ateliers, l'accès aux activités, la documentation.

**Le prix ne comprend pas** : les dépenses et assurances personnelles.

## EXTRAS ET SUPPLEMENTS

L'inscription sus visée ne comprend pas les extensions de séjour possibles ni les demandes de surclassement si celles-ci sont proposées par l'organisateur technique (compagnie aérienne, hôtelier, réceptif). Ces extras ou suppléments pourront éventuellement vous être suggérés par l'organisateur de l'événement et feront alors l'objet d'un Formulaire séparé si tel devait être le cas.